

Załącznik nr 6 Wzór szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: **Towarzystwo ALTUM Programy Społeczno-Gospodarcze, ul. Warszawska 5/7,35-205 Rzeszów**

Nr Projektu: **FEPK.07.04-IP.01-0046/23**

Tytuł Projektu: **Rozwój z nami skrzydła**

Za okres: **16.08.2024**

Lp	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1	Identyfikacja potrzeb Uczestnika Projektu	16.08.2024	16:00- 22:00	Zakład Doskonalenia Zawodowego w Rzeszowie Ośrodek Kształcenia Zawodowego w Krośnie, 38-400, ul. Mięśowicza 4	Urszula Mita, tel. 696 079 201 Grażyna Sondej tel. 693 605 848	11	www.rozwiznamiskrzydla.altum.pl

13.08.2024

Data i podpis osoby sporządzającej

P R E Z E S
Towarzystwo ALTUM
Programy Społeczno-Gospodarcze
Ireneusz Kubiś

13.08.2024

Data i podpis osoby upoważnionej

P R E Z E S
Towarzystwo ALTUM
Programy Społeczno-Gospodarcze
Ireneusz Kubiś

Towarzystwo ALTUM
Programy Społeczno-Gospodarcze
35-205 Rzeszów, ul. Warszawska 5/7
NIP 813-10-86-874, Regon 69027910

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoly, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.